



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ref. Ia: Contract POCU/91/4/8/109296/25550/1/2017 – “Îmbunătățirea competențelor personalului medical implicat în prevenția, diagnosticarea și tratarea cancerului” – PROIECT COFINANȚAT DIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 – 2020

Nr. 18973/25.09.2018

ANUNT

Institutul Regional de Oncologie Iasi, in calitate de beneficiar a proiectului finantat din fonduri europene nerambursabile, organizeaza concurs pentru ocuparea unor posturi in afara organigramei dupa cum urmeaza:

Concursul organizat se desfasoara in conformitate cu prevederile „Procedurii de recrutare si selectie a personalului angajat in afara organigramei in cadrul proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile derulate de Ministerul Sanatatii si unitatile cu personalitate juridica aflate in subordinea, sub autoritatea sau in coordonarea acestuia” aprobat prin Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 689 din 23.05.2018.

A. Denumirea proiectului, numarul si tipul posturilor, denumirea posturilor:

1. Denumirea proiectului:

“Îmbunătățirea competențelor personalului medical implicat în prevenția, diagnosticarea și tratarea cancerului” – PROIECT COFINANȚAT DIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020.

**2. Numarul si tipul posturilor: 32 posturi Experti formare (formatori)
9 poturi Experti realizare ghiduri si protocoale**

3. Denumirea posturilor:

- 7 Expert formare Controlul durerii medici specialiști
- 7 Expert formare Controlul simptomelor digestive medici specialiști
- 5 Expert formare Controlul simptomelor asistenți medicali
- 8 Expert formare îngrijirea tegumentului la pacientul cu cancer avansat
- 1 Expert formare Prevenția afecțiunilor ologice medici specialiști
- 1 Expert formare Radioterapie medici specialiști
- 1 Expert formare Radioterapie medici rezidenți
- 2 Expert formare Radioterapie asistenți medicali
- 3 Expert realizare ghiduri și protocoale medicale oncologice radioterapie
- 6 Expert realizare ghiduri și protocoale medicale radioterapie (fizicieni medicali).

B. Descrierea activitatilor, responsabilitatilor corespunzatoare postului, durata angajarii:



INSTITUTUL REGIONAL DE ONCOLOGIE IAȘI
Str. G-ral Henri Mathias Berthelot nr.2 – 4
Cod Fiscal 29067408
Operator date cu caracter personal:21677
Tel. 0374278810, Fax 0374278802
www.iroiiasi.ro; e-mail: oncoiasi@iroiasi.ro

Acreditare

A.N.M.C.S.
nr. 247





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

<p>-Expert formare Controlul durerii medici specialiști -Expert formare Controlul simptomelor digestive medici specialiști -Expert formare Controlul simptomelor asistenți medicali -Expert formare îngrijirea tegumentului la pacientul cu cancer avansat -Expert formare Prevenția afecțiunilor ologice medici specialiști -Expert formare Radioterapie medici specialiști -Expert formare Radioterapie medici rezidenți -Expert formare Radioterapie asistenți medicali</p>	<p>Descrierea activitatilor, responsabilitati corespunzatoare postului</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ dezvolta curricula pachetului de formare ➤ asigurarea respectarea structurii programului definite prin proiect; ➤ elaboreaza continutul modulelelor de curs – componenta teoretica ➤ elaboreaza continutul modulelelor de curs – componenta de aplicatie practica ➤ Supervizeaza cursantii GT pe perioada derularii activitatilor practice ➤ utilizeaza instrumentele de lucru practice dezvoltate de coordonatorul formare al pachetului ➤ aplica tehnicile de invatare – simulare; ➤ respecta agenda de derulare a programului; ➤ livreaza programul de formare catre GT alocat; ➤ organizeaza examinarea GT; ➤ aplica si colecteaza chestionare de feedback si satisfactie a GT asistenti medicali ➤ Răspunde de respectarea termenelor stabilite prin contract; ➤ Răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzatoare a atribuțiilor ce-i revin; ➤ Răspunde pentru prejudiciile create ca efect al activității sale; ➤ Răspunde de păstrarea confidențialității informațiilor și a documentelor legate de conditii de lucru, salariu, beneficii oferite in cadrul unitatii, proiecte derulate, parteneri, etc ➤ Răspunde de utilizarea resurselor existente exclusiv în interesul unitatii; ➤ Respectă prevederile normativelor interne și procedurile de lucru privitoare la postul său. ➤ Raspunde de pregătirea pentru raportare a documentelor specifice activităților de care este responsabil.
--	--	---



	Durata angajarii	
-Expert realizare ghiduri și protocoale medicale oncologice radioterapie medici si fizicieni medicali	Descrierea activitatilor, responsabilitati corespunzatoare postului	<ul style="list-style-type: none">➤ deruleaza activitati de realizare ghiduri de practica tratamentul bolnavilor de cancer;➤ participa la elaborarea, editarea, dezvoltarea si implementarea ghidurilor realizate;➤ colaboreaza in vederea realizarii webinarilor digitale aferente fiecarui ghid de practica medicala cu privire la utilizarea radioterapiei in tratamentul bolnavilor de cancer➤ editeaza si populeaza continutul website-ului dedicat practicii medicale in utilizarea radioterapiei pentru tratamentul bolnavilor de cancer➤ Răspunde de respectarea termenelor stabilite prin contract;➤ Răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzatoare a atribuțiilor ce-i revin;➤ Răspunde pentru prejudiciile create ca efect al activității sale;➤ Răspunde de păstrarea confidențialității informațiilor și a documentelor legate de conditii de lucru, salariu, beneficii oferite in cadrul unitatii, proiecte derulate, parteneri, etc➤ Răspunde de utilizarea resurselor existente exclusiv în interesul unitatii;➤ Respectă prevederile normativelor interne și procedurile de lucru privitoare la postul său.➤ Raspunde de pregătirea pentru raportare a documentelor specifice activităților de care este responsabil.

C. conditii generale si specific obligatorii impuse prin fisa postului:

Condiții generale valabile pentru toate posturile:



INSTITUTUL REGIONAL DE ONCOLOGIE IAȘI
Str. G-ral Henri Mathias Berthelot nr.2 – 4
Cod Fiscal 29067408
Operator date cu caracter personal:21677
Tel. 0374278810, Fax 0374278802
www.iroiiasi.ro; e-mail: oncoiasi@iroiasi.ro

Acreditare

A.N.M.C.S.
nr. 247





UNIUNEA EUROPEANĂ



- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice valabile pentru toate posturile:

- Studii superioare nivel licent (pentru experti ghiduri si protocoale - specialitate radioterapie)
- Operare PC: Word, Excel, PowerPoint,
- Cunoașterea de limbi străine: engleză, preferabil nivel mediu
- Minim 5 ani de experienta in activitati similare de coordonare si formare programe medicale
- minim 5 ani experienta in realizarea de ghiduri si protocoale medicale
- Competențe în luare deciziilor și asumarea responsabilităților
- Gândire și capacitate de analiză și sinteză
- Discernământ și capacitate de a rezolva problemele
- Spirit de ordine și disciplină
- Ușurință în comunicare
- Capacitatea de a lucra în echipă

D. Criterii si probe pentru selectia expertilor in proiect:

Criteriile si probele pentru selectia expertilor se deruleaza in 2 etape astfel:

Etapa intai va consta in verificarea eligibilitatii dosarelor depuse de catre candidati. Pentru a fi admis in etapa ulterioara, dosarul trebuie sa contina toate documentele solicitate si sa indeplineasca conditiile obligatorii din anuntul de recrutare si selectie.

Etapa a doua va consta in evaluarea candidatilor in cadrul probelor stabilite de catre Comisia de recrutare si selectie.

- Vor fi analizate toate CV-urile primite si celelalte documentele depuse utilizandu-se *Grila de recrutare si selectie*, intocmita de comisia de recrutare si selectie. Punctajul minim pentru a fi admis in aceasta etapa este de 60 de puncte, punctajul maxim care poate fi obtinut fiind de 100 puncte.

- Verificarea cunostintelor si/sau a aptitudinilor candidatilor se va realiza prin interviuri individuale. Interviuul se realizeaza conform planului de interviu intocmit de comisia de recrutare si selectie in ziua desfasurarii acestei probe pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt: abilitatile de comunicare, capacitatea de analiza si sinteza, abilitati impuse prin fisa postului, motivatia candidatului, comportamentul in situatiile de criza.

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte.



Punctajul final obtinut la interviu va fi media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare si selectie.

Rezultatele procesului de recrutare si selectie vor fi publicate prin afisarea la avizier si pe pagina web a institutiei beneficiare in termen de maxim 1 zi lucratoare de la data incheierii sesiunii de interviuri.

Rezultatul final al procesului de recrutare si selectie va fi media aritmetica a punctajelor obtinute de candidati la cele doua etape. In situatia in care sunt mai multe posturi pentru care se organizeaza procesul de recrutare si selectie, candidatii vor fi declarati admisi in ordinea descrescatoare a punctajelor obtinute.

E. Documentele necesare pentru inscrierea in procesul de recrutare si selectie:

Dosarele candidatilor trebuie sa contina:

- a) cerere de inscriere in procesul de recrutare si selectie (cerere tip anexa la anuntul de recrutare si selectie - va cuprinde denumirea postului pentru care se candideaza);
- b) CV, datat si semnat pe fiecare pagina, in format Europass, in care sa se mentioneze proiectul si postul vizat de candidat;
- c) copii conforme cu originalul a actului de identitate sau a oricarui alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- d) copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor de identitate si ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de catre secretarul comisiei);
- e) adeverinte/diplome/ certificate in original care atesta efectuarea unor specializari, originale (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f) documente justificative care atesta vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor, respectiv care sa ateste experienta profesionala specifica necesara pentru ocuparea postului (ex. adeverinte privind vechimea in munca si in specialitatea studiilor, contracte de munca, fise de post, recomandari, etc ...), copii conform cu originalul;
- g) cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de catre candidatul desemnat castigator intr-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare si selectie;
- h) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- i) declaratie de disponibilitate privind timpul alocat (anexata la anunt).
- j) Consimtamantul candidatului cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa la anunt)

F. Informatii privind modalitatea de depunere a documentelor necesare:

Dosarul de concurs se va depune pana la data mentionata in calendarul efectuării procedurii de recrutare si selectie, la la Biroul Resurse Umane din cadrul Institutului Regional de Oncologie Iași, str. G-ral Henri Mathias Berthelot nr. 2-4, telefon 0374278810 interior 543, de luni până vineri, între orele 8.00 – 16,00.

G. Calendarul efectuării procedurii de recrutare si selectie:

- Afisarea anuntului de concurs – **26 septembrie 2018**
- Termen limita de depunerea dosarelor candidatilor – **10 octombrie 2018**

Etapa 1:



INSTITUTUL REGIONAL DE ONCOLOGIE IAȘI
Str. G-ral Henri Mathias Berthelot nr.2 – 4
Cod Fiscal 29067408
Operator date cu caracter personal:21677
Tel. 0374278810, Fax 0374278802
www.iroiasi.ro; e-mail: oncoiasi@iroiasi.ro

Acreditare
A.N.M.C.S.
nr. 247





- Verificarea eligibilitatii dosarelor depuse de catre candidati – **11 octombrie 2018**
- Rezultatele verificarii eligibilitatii dosarelor se publica in data de – **12 octombrie 2018**

Etapa 2:

- Analizarea CV-urilor, proba interviu – **17 octombrie 2018**
- Afisarea rezultatului final al procesului de recrutare si selectie – **18 octombrie 2018**

H. Termenul si modalitatea de contestare a deciziei comisiei de selectie:

Eventualele contestatii vor fi depuse pana la data de **19 octombrie 2018, ora 14**

Contestatiile vor fi solutionate de catre Comisia de solutionare a contestatiilor. Nota acordata dupa contestatii ramane definitiva.

Termenul limita pentru solutionarea contestatiilor este **22 octombrie 2018, ora 14**

Data afisarii rezultatelor contestatiilor **22 octombrie 2018, ora 15**

Prezentul anunt a fost afisat la avizierul Institutului Regional de Oncologie Iasi si pe pagina de internet, astazi **26 septembrie 2018**.

**MANAGER,
Ec. Mirela Grosu**